



**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE**

www.primariarosioriidevede.ro

Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141

e-mail: postmaster@primariarosioriidevede.ro

COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Nr. 18 552/05.10.2021

A N U N T

La sediul Primăriei Municipiului Roșiori de Vede, jud. Teleorman va avea loc examenul de promovare în grad profesional în data de 10 noiembrie 2021 orele 10,00 – proba scrisă și interviul în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, pentru următoarele funcții publice de execuție:

- Direcția de Asistență Socială – Compartiment Autoritate Tutelara, Alocatii, Protecția Copilului și Familiei, a Persoanei cu Dizabilități se promovează 1 post de inspector clasa I gradul profesional asistent în inspector clasa I gradul profesional principal Id Post 471343;

- Direcția Arhitect Șef – Serviciul Achiziții și Managementul Proiectelor – Compartiment Dezvoltare Locală se promovează 1 post de inspector clasa I gradul profesional asistent în inspector clasa I gradul profesional principal Id Post 419724;

- Direcția Arhitect Șef – Serviciul Achiziții și Managementul Proiectelor – Compartiment Achiziții se promovează 1 post de inspector clasa I gradul profesional asistent în inspector clasa I gradul profesional principal Id Post 419723;

- Direcția Impozite și Taxe – Serviciul Persoane Juridice, Contracte, Fond Locativ și Asociații de Proprietari se promovează 1 post de inspector clasa I gradul profesional asistent în inspector clasa I gradul profesional principal Id Post 444583;

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui detinut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut cel puțin calificativul «bine» la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afisării anunțului privind organizarea examenului sau concursului de promovare în perioada 05.10.2021-25.10.2021 și conține în mod obligatoriu:

-copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Compartimentul Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

-copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii doi ani în care funcționarul public s-a aflat în activitate;

-formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.



**PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE**

www.primariarosioriidevede.ro

Str.Dunării nr.58, tel.0247/466250; 0247/460101, fax 0247/466141

e_mail postmaster@primariarosioriidevede.ro

DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

**Pentru examenul de promovare in gradul profesional principal al [REDACTED]
inspector - gradul profesional asistent, din cadrul Directiei Impozite si Taxe - Serviciul
Persoane Juridice Contracte Fond Locativ si Asociatii de Proprietari din aparatul de
specialitate al Primarului Municipiului Rosiori de Vede**

1. Legea nr 227/2015 privind Codul Fiscal-Titul IX-Impozite si taxe locale, cu modificarile si completarile ulterioare:
 - cap II impozitul pe cladiri si taxa pe cladiri art 460-462
 - cap III impozitul pe teren si taxa pe teren art 463-467
 - cap IV impozitul pe mijloacele de transport art 468-472;
2. Legea nr.207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Titlul V - Stabilirea creanțelor fiscale
 - cap II Dispoziții privind decizia de impunere (art 95-10)
 - cap III Dispoziții privind declarația fiscal (art 101-105)
 - cap VI Prescripția dreptului de a stabili creanțe fiscal (art 110-112)
 - Titlul VII Colectarea creantelor fiscale
 - cap VII Prescriptia dreptului de a cere executarea silita art 215-219
 - cap VIII Stingerea creantelor fiscale prin executarea silita: sectiunea 1 a- (art 226-235), sectiunea a 2 a (art 236-237), sectiunea a 3 a (art 238-241)-executarea silita a bunurilor mobile; sectiunea a 4 a (art 242-244)- executarea silita a bunurilor imobile
3. Titlul I si II ale partii a VI a din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. OG nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
5. Constitutia Romaniei, republicata;
6. OG nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
7. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.



PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE-TR
www.primariarosioriidevede.ro

Str.Dunării nr.58, tel. 0247.466.250, fax. 0247.466.141
e-mail postmaster@primariarosioriidevede.ro
DIRECTIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
Nr. 1809/8 din 29.09.2021

BIBLIOGRAFIE - TEMATICĂ,

pentru EXAMENUL de PROMOVARE

în grad profesional a funcționarilor publici de execuție din cadrul Direcției de Asistență Socială
post de inspector clasa I gradul profesional asistent în inspector clasa I gradul profesional principal
IdPost 471343

I. BIBLIOGRAFIE:

1. Constituția ROMÂNIEI, republicată,
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare – titlurile I și II ale părții a VI-a;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată², cu modificările și completările ulterioare;
7. HGR nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei cu modificările și completările ulterioare;
9. OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
10. HGR nr. 52/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
12. HGR nr. 118/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

II. TEMATICĂ:

1. Definirea și clasificarea beneficiilor de asistență socială.
2. Definirea și clasificarea serviciilor sociale.
3. Servicii sociale pentru persoanele cu handicap. Obligații în domeniu pentru autoritățile publice și-n special pentru cele locale.
4. Principiile ce stau la baza protecției și promovării drepturilor persoanelor cu handicap.
5. Condiții pentru încadrarea în funcția de asistent personal.
6. Drepturile persoanelor cu handicap.
7. Acreditarea / licențierea furnizorilor de servicii sociale.
8. Alocația pentru susținerea familiei monoparentale. Definiție și condiții de acordare.
9. Categoriile de beneficiari ai indemnizației pentru creșterea copilului. Condiții.
10. Stimulentul de inserție – definiție, condiții de acordare, cuantum.
11. Atribuțiile consiliului local.
12. Atribuțiile primarului.

Întocmit,



PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE
www.primariarosioriidevede.ro

Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141

e-mail: postmaster@primariarosioriidevede.ro

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

Pentru examenul de promovare în grad profesional a funcționarului public de execuție din cadrul Direcției Arhitect Șef – Serviciul Achiziției și Managementul Proiectelor – Compartiment Achiziții

1. Constituția României republicată
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare – titlurile I și II ale părții a VI-a
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
6. Hotărârea de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare



PRIMĂRIA
MUNICIPIULUI ROȘIORI DE VEDE

www.primariarosioriidevede.ro

Str. Dunării, nr 58, tel. 0247/466250, fax 0247/466141

e-mail: postmaster@primariarosioriidevede.ro

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

Pentru examenul de promovare în grad profesional a funcționarului public de execuție din cadrul Direcției Arhitect Șef – Serviciul Achiziții și Managementul Proiectelor – Compartiment Dezvoltare Locală

1. Constituția României republicată
2. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare – titlurile I și II ale părții a VI-a
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 cu modificările și completările ulterioare
6. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora cu modificările și completările ulterioare